

## Datenschutzhinweise gemäß Datenschutz-Grundverordnung der EU

Mit diesen Informationen möchte ich Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch mich und Ihre Rechte entsprechend der Datenschutzverordnung geben.

Welche Daten im Einzelnen verarbeitet und in welcher Weise sie genutzt werden, richtet sich nach den von Ihnen angefragten oder vereinbarten Dienstleistungen.

Die nachfolgenden Datenschutz-Hinweise gelten insbesondere für meine Kunden und Interessenten.

### 1. Wer ist bei Swantje Jacobsen – Fitness- und Gesundheitstraining für die Datenverarbeitung verantwortlich und wie erreichen Sie mich:

Swantje Jacobsen – Fitness- und Gesundheitstraining  
Hohenrade 9, 24106 Kiel  
Tel. 0431 5709673, E-Mail: Swantje.J@gmx.de

### 2. Wofür verarbeite ich Ihre Daten (Zweck der Verarbeitung) und auf welcher Rechtsgrundlage:

Ich verarbeite personenbezogene Daten im Einklang mit den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung der EU (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG neu).

Ich verarbeite personenbezogene Daten zur Erfüllung von vorvertraglichen Maßnahmen bei Angeboten und zur Durchführung vertraglicher Maßnahmen und rechtlicher Pflichten, die durch die Ausführung einer Dienstleistung erforderlich sind (zum Beispiel für Kurse, Referententätigkeiten, betriebliche Gesundheitsförderung sowie Rechnungen und Dokumentationen). *Entsprechend Art. 6 Abs. 1b DSGVO*

Im Rahmen der Interessenabwägung und soweit erforderlich verarbeite ich Ihre Daten über die eigentliche Erfüllung von Verträgen hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von mir. Beispiel: Umfragen (anonyme Feedback-Bögen) zur Optimierung meiner Serviceleistungen, soweit Sie der Nutzung Ihrer Daten nicht widersprochen haben. *Entsprechend Art. 6 Abs. 1f DSGVO*

Falls Sie dieser Nutzung Ihrer Daten widersprechen möchten, richten Sie Ihren Widerspruch formfrei an:

Swantje Jacobsen – Fitness- und Gesundheitstraining  
Hohenrade 9, 24106 Kiel  
Tel. 0431 5709673, E-Mail: Swantje.J@gmx.de

### 3. Wer hat Zugriff auf Ihre Daten:

Innerhalb meiner Firma erhalten diejenigen Personen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung meiner vertraglichen Pflichten benötigen, wenn diese eine entsprechende Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes unterschrieben haben.

**4. Werden Daten in ein Drittland (außerhalb der EU) oder an eine internationale Organisation übermittelt:**

Nein!

**5. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert:**

Ich verarbeite und speichere Ihre personenbezogenen Daten solange es für die Erfüllung meiner vertraglichen und gesetzlichen Pflichten erforderlich ist.

Sollten die Daten für die Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten nicht mehr erforderlich sein, werden diese regelmäßig gelöscht.

Für die Erfüllung steuerrechtlicher Aufbewahrungspflichten muss ich Dokumente und Daten 10 Jahre aufbewahren.

**6. Welche Datenschutzrechte haben Sie:**

Alle Artikel beziehen sich auf die Datenschutz Grundverordnung DSGVO.

Sie haben das Recht auf Auskunft nach Artikel 15, das Recht auf Berichtigung Ihrer Daten nach Artikel 16, das Recht auf Löschung nach Artikel 17, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18, das Recht auf Widerspruch aus Artikel 21, sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Artikel 20. Beim Auskunftsrecht und beim Löschungsrecht gelten Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG. Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde Artikel 77.

Für Beschwerden können Sie sich an das Unabhängige Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein und die/den Landesbeauftragte(r) für Datenschutz Schleswig-Holstein wenden:

Postfach 71 16, 24171 Kiel  
Telefon: 04 31/988-1200, Telefax: 04 31/988-1223  
E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de

Eine erteilte Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten können Sie jederzeit widerrufen. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zeit danach wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

**7. Gibt es für Sie eine Pflicht zur Bereitstellung von Daten:**

Im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung müssen Sie diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung unserer Geschäftsbeziehung und den damit verbundenen Pflichten erforderlich sind. Ohne diese Daten kann ich keine Geschäftsbeziehung aufbauen und keine Aufträge (z. B. Bescheinigungen erstellen) durchführen.

**8. Nutzen wir Ihre Daten für automatische Entscheidungsfindungen oder ein Profiling:**

Nein!